

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Avviso n. 33956 del 18/05/2022 - FES - Socialità, apprendimento, accoglienza

CUP I34C22001560001 - Sotto azione 10.1.1A – Interventi per il successo scolastico degli studenti

Casale Monferrato, 30/01/2023

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI E TUTOR INTERNI PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTO AZIONE" 10.1.1A – Interventi per il successo scolastico degli studenti - MODULO: Arte; scrittura creativa; teatro: "TEATRO E SPETTACOLO DI IERI E DI OGGI".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la circolare MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati;

VISTO l'Avviso pubblico n. 33956 del 18/05/2022 FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTA la candidatura n. 1081364 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 01/06/2022 ed acquisita al protocollo del Miur al n. 43938;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 -Prot. 8696 del 04 aprile 2018 - Prot. 9720 del 18 aprile 2018;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che, quindi, nessun incarico può essere conferito direttamente;

VISTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTA la lettera di autorizzazione dei progetti, prot. n. A00GABMI-53714 del 21.06.2022;

EMANA

plesso "BALBO-PALLI"
(sede centrale)
via Galeotto del Carretto, 1
Tel 0142 417707

plesso "LANZA-HUGUES"
(sede distaccata)
via Vercelli, 1
Tel 0142 452316

CF: 91021520068
CODICE MI: ALIS009005
CODICE PA: UFXZP6

e-mail: alis009005@istruzione.it - PEC: alis009005@pec.istruzione.it

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli di:

- a) N. 1 Tutor per singolo modulo
- b) N. 2 Esperti per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto a T.I.

Art. 1 – Interventi previsti

Corso di approfondimento sulle tecniche di recitazione e sulla lettura interpretata e traduzione, in lingua straniera cinese, di testi del mondo antico, con la realizzazione di una messa-in-scena attualizzante di opere antiche che affrontano problemi contemporanei e domande universale degli uomini; rudimenti di canto corale e di danza.

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

n.	Titolo	Ore	Allievi *	Importo modulo	Figura Professionale	Titolo di Accesso
1	TEATRO E SPETTACOLO DI IERI E DI OGGI	30	N. 13	€ 4.353,30	N. 2 Esperti N. 1 Tutor	Laurea v.o. o n.o.

* **Il numero di allievi va da un minimo di 9 ad un massimo di 20.** È comunque puramente indicativo e si riferisce al numero di partecipanti comunicati in sede di candidatura, infatti, l'inserimento successivo di studenti all'interno dei moduli è sempre possibile a condizione che non sia già stato superato il 25% delle ore di formazione previste dal modulo, quando, cioè, il nuovo iscritto sarebbe nell'impossibilità di ottenere il riconoscimento (attestato) del Corso.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare

la ricaduta dell'intervento sul curricolare;

7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire: a) competenze specifiche (obiettivi operativi); b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); c) metodologie, strumenti, luoghi; d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

ESPERTO, con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i docenti interni all'Istituzione Scolastica con **contratto a tempo indeterminato**.

Sono altresì valutabili:

- comprovata esperienza in tematiche attinenti il progetto;
- comprovata esperienza di integrazione su moduli verticali di alunni;
- comprovata esperienza nella realizzazione di progetti europei nella funzione di facilitatore /tutor/formatore/valutatore.

Per le figure professionali di tutor possono proporre candidatura:

- n. 1 docente in possesso di laurea v.o o n.o., triennale, quadriennale o magistrale in discipline letterarie umanistiche -classiche;

Per le figure professionali di esperto possono proporre candidatura:

- n. 2 docenti, di cui un esperto in possesso di laurea vecchio o n.o, triennale, quadriennale o magistrale in discipline umanistiche- classiche e un docente in possesso di laurea vecchio o n.o, triennale, quadriennale o magistrale in lingua e culture straniere (cinese);
- Inoltre, gli aspiranti alla funzione di ESPERTO, sono tenuti ad allegare all'istanza di partecipazione, un progetto operativo (**Allegato B – Scheda progetto operativo**) coerente agli obiettivi previsti dal bando. La comparazione sarà effettuata sulla base dei requisiti sopra indicati, dei titoli di studio e professionali, delle esperienze maturate nel settore. Il

punteggio finale attribuito al candidato è stabilito secondo le griglie di valutazione allegate all'avviso di selezione personale:

- **Allegato 1 - Istanza di partecipazione**
- **Allegato 1/E - Scheda di autovalutazione ESPERTO**
- **Allegato 1/T - Scheda di autovalutazione TUTOR**
- **Allegato B - Scheda progetto operativo (solo per ESPERTO)**

Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico. Compenso previsto

I moduli potranno svolgersi nell'arco temporale contemplato dall'Avviso pubblico n.33956, a partire dal mese di febbraio 2023, in base alle disponibilità e alle esigenze didattiche. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per tutor e formatori, per singoli moduli in relazione ai curricula degli inclusi.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura Professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00

Art. 5 - Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, composta dai seguenti allegati

- All. 1 - istanza di partecipazione
- All.1/E - schede di autovalutazione (per ESPERTO)
- All.1/T - schede di autovalutazione (per TUTOR)
- Allegato B - Scheda progetto operativo (solo per ESPERTO)
- curriculum vitae in formato europeo

**dovrà essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo
ALIS009005@ISTRUZIONE.IT
entro le ore 12.00 DEL 6 FEBBRAIO 2023
con oggetto PON/FSE - ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTO -
MODULO: "TEATRO E SPETTACOLO DI IERI E DI OGGI".**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere :

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante

plesso "BALBO-PALLI"
(sede centrale)
via Galeotto del Carretto, 1
Tel 0142 417707

plesso "LANZA-HUGUES"
(sede distaccata)
via VerCELLI, 1
Tel 0142 452316

CF: 91021520068
CODICE MI: ALIS009005
CODICE PA: UFXZP6

e-mail: alis009005@istruzione.it - PEC: alis009005@pec.istruzione.it

per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio

- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di cui al presente avviso corredata da:
 - Curriculum vitae, secondo il modello europeo,
 - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6 Valutazione delle istanze pervenute

Le domande pervenute verranno selezionate dal Dirigente Scolastico tramite comparazione del C.V. e secondo i criteri di cui alle allegate **Tabella 1/E 1/T**. Sulla base del punteggio attribuito a ciascuna candidatura, il Dirigente Scolastico stesso procederà con proprio decreto a stilare la graduatoria degli aspiranti per ciascun incarico da conferire.

Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico al candidato designato sulla base delle graduatorie risultanti. L'Istituto di Istruzione Superiore "C. Balbo" si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio, per gli interni e, maggiore esperienza in ambito scolastico, per gli esterni.

Art. 7 Approvazione della graduatoria

Gli esiti della selezione saranno comunicati ai candidati prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata sul sito www.istitutobalbo.edu.it.

Art. 8 Controlli sulle dichiarazioni degli aspiranti

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

Art. 9 Trattamento dati

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto di Istruzione Superiore "C. Balbo" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Il responsabile unico del procedimento è il DS Riccardo Calvo.



Il Dirigente Scolastico
Riccardo Calvo (*)

(*) Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del C.A.D. e rispettive norme collegate.